



Република Србија
ОПШТИНА СВИЛАЈНАЦ
ОПШТИНСКА УПРАВА
Број: 100-3/2023-IV
Дана: 04.07.2023. године
С в и л а ј н а ц

Датум оглашавања: 05.07.2023. године

Датум истека рока за пријављивање: 20.07.2023. године

На основу члана 4 и 94 Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 21/16, 113/17, 113/17 – др. закон, 95/18 и 114/21), члана 11, 12 и 12а Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 95/16 и 12/22) и члана 15 и 16 Правилника о условима и начину избора кандидата за стручно оспособљавање комуналног милиционара („Службени гласник општине Свилајнац“, број 28/22), Општинска управа општине Свилајнац, оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА

I Орган у коме се радно место попуњава:

Општинска управа општине Свилајнац, Светог Саве 102, Свилајнац.

II Радно место које се попуњава:

1. Комунални милиционар, у Одсеку комуналне милиције, у Одељењу за општу управу и заједничке послове Општинске управе општине Свилајнац, у звању млађег референта, 3 извршиоца.

III Опис послова: Одржава комунални ред и други законом уређен ред од значаја за комуналну делатност. Врши контролу над применом закона и других прописа и општих аката из области комуналне и других делатности из надлежности Општине. Остварује надзор у локалном саобраћају, који се односи нарочито на: јавни линијски и ванлинијски превоз путника; такси превоз; паркирање (контрола коришћења јавних паркиралишта, заштита јавних површина и др.). Обавља послове заштите општинских путева и улица, некатегорисаних путева и других објеката јавне намене од значаја за Општину. Врши послове заштите животне средине, а нарочито у области заштите од буке и у области загађења животне средине која настаје приликом транспорта, третмана и одлагања комуналног и другог инертног отпада. Пружа помоћ надлежним инспекцијама Општине, другим организационим јединицама Општинске управе и предузећима, организацијама и установама од значаја за Општину (пружање асистенције), када постоји претпоставка да спровођење њихове извршне одлуке неће бити могуће без присуства комуналних милиционара. Учествоје у вршењу спасилачке функције и пружа помоћ другим органима, правним и физичким лицима на отклањању последица елементарних и других непогода.

Врши упозорење лица које својим понашањем, деловањем или пропуштањем одређене радње може да наруши законом или другим прописима уређени комунални или други ред из надлежности Општине. Врши проверу идентитета лица чије понашање или деловање представља кршење прописа из делокруга комуналне милиције, као и лица које се затекне на месту кршења прописа из делокруга комуналне милиције у складу са законом. Има овлашћење да: изврши заустављање возила затеченог у кршењу прописа делокруга комуналне милиције, као и преглед возила, лица и предмета који се у њему налазе у складу са законом; привремено одузме предмет који је прибављен, употребљен или настао кршењем прописа из делокруга комуналне милиције у складу са законом којим се уређује трговина; врши аудио и видео снимање у складу са законом и подзаконским актима; употреби средства принуде само ако у обављању послова на други начин од себе или другог не може да одбије истовремени противправни напад, ради савладавања отпора, односно спречавања покушаја бекства; прикупља обавештења, податке и информације од лица за које се основано претпоставља да располаже истим.

Издаје прекршајни налог и у законом одређеним случајевима, уз новчану казну, иницира и изриче заштитне мере као врсту прекршајне санкције. Подноси захтев за покретање прекршајног поступка. Подноси пријаву за учињено кривично дело. Обавештава други надлежни орган да предузме одговарајуће мере из своје надлежности.

Води прописане евиденције из делокруга рада. Обавља и друге послове у складу са законом, по налогу непосредног руководиоца, координатора послова комуналне милиције и начелника Општинске управе.

Услови: Средње образовање у четворогодишњем трајању, најмање једна година радног искуства у струци, као и потребне компетенције за обављање послова радног места, положен државни стручни испит, положен испит за комуналног милиционара, познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет).

У изборном поступку проверавају се: знање из области Закона о комуналној милицији ("Службени гласник РС", број 49/19) и Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“ бр. 88/11, 104/16 и 95/18) - усмено, стручна оспособљеност за рад на пословима комуналног милиционара, вештина комуникације и организационе способности, вештина примене знања - увидом у податке из пријаве и доказе поднете уз пријаву на јавни конкурс и разговором; познавање рада на рачунару - практичним радом на рачунару или увидом у доказ о познавању рада на рачунару.

IV Место рада:

Општинска управа општине Свилајнац, у Свилајнцу, Ул. Светог Саве 102.

V Адреса на коју се подноси пријава за јавни конкурс: Пријава са доказима о испуњавању услова подноси се у запечаћеној коверти на адресу:

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ СВИЛАЈНАЦ, 35210 Свилајнац, Улица Светог Саве број 102, са назнаком "За јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места - Комунални милиционар, у Одсеку комуналне милиције, у Одељењу за општу управу и заједничке послове Општинске управе општине Свилајнац".

VI Лице које је задужено за давање обавештења о јавном конкурс: Маја Јакшић, извршилац за послове управљања људским ресурсима, тел: 035/312-010, сваког радног дана од 7,30 до 15,30 часова.

VII Рок за подношење пријаве на јавни конкурс:

Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 15 дана од дана оглашавања обавештења о јавном конкурс у дневном листу „Данас“. Рок почиње да тече наредног дана од дана оглашавања.

VIII Општи и посебни услови које учесник у конкурсy мора да испуњава:

- да је држављанин Републике Србије;
- да је пунолетан;
- средње образовање у четворогодишњем трајању;
- да има најмање једну годину радног искуства у струци;
- да има положен државни стручни испит;
- да има положен испит за комуналног милиционара;
- да познаје рад на рачунару (MS Office пакет и интернет);
- да није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци;
- да раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа.

IX Садржина пријаве на јавни конкурс:

Пријава на јавни конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, контакт телефон, е-mail адресу, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства са кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на јавни конкурс. Пријава мора бити својеручно потписана.

X Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:

- извод из матичне књиге рођених издат на обрасцу сходно Закону о матичним књигама („Службени гласник РС“, број 20/09, 145/14 и 47/18);
- уверење о држављанству, не старије од шест месеци у односу на дан оглашавања обавештења о јавном конкурсy у дневним новинама које се дистрибуирају за целу територију Републике Србије;
- оверена фотокопија дипломе или уверења којима се доказује стручна спрема;
- оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном стручном испиту за рад у државним органима;
- оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном испиту за комуналног милиционара;
- потврде или други акти којима се доказује испуњење услова у погледу година радног искуства у струци;
- уверење да није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци;
- доказ о познавању рада на рачунару;
- исправа (потврда или уверење) да раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа;
- фотокопија личне карте (очитана лична карта).

Напомена: Кандидати који су, у складу са Законом о комуналној милицији, закључили Уговор о стручном оспособљавању за обављање послова комуналног милиционара и успешно окончали обуку, прилажу само пријаву на јавни конкурс.

За учеснике конкурса који су били у радном односу у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, поред наведених доказа, потребно је доставити и доказ да им раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа.

Лице које не достави писани доказ о познавању рада на рачунару подлеже практичној провери познавања рада на рачунару.

Сви докази се прилажу у оригиналу или фотокопији овереној код јавног бележника.

Као доказ могу се приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 01. марта 2017. године у основним судовима, односно општинској управи.

НАПОМЕНА: Одредбом члана 9 и члана 103 Закона о општем управном поступку ("Службени гласник РС", број 18/2016 и 95/18-аутентично тумачење) прописано је, између осталог, да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Наведене доказе кандидат може доставити уз пријаву и сам, а у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка.

Документ о чињеницама о којима се води службена евиденција је извод из матичне књиге рођених.

Потребно је да учесник овог јавног конкурса, уз напред наведене доказе, достави изјаву којом се опредељује за једну од могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам.

Пример изјаве се налази на сајту www.svilajnac.rs.

Попуњену изјаву је неопходно доставити уз наведене доказе како би орган могао даље да поступа.

XI Трајање радног односа:

За наведено радно место, радни однос се заснива на неодређено време.

XII Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак: Кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту, доставиће се писмено обавештење о месту, дану и времену отпочињања изборног поступка. Кандидати се обавештавају и путем интернет адресе, ако је дата, као и телефонским путем.

НАПОМЕНА:

Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу, органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе подлежу пробном раду од 6 месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада.

У радни однос на неодређено време може да се прими лице које нема положен државни стручни испит, али је дужно да га положи у року од 6 месеци од дана заснивања радног односа, сагласно члану 131 Закона.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или фотокопији овереној у општини или суду или од стране јавног бележника биће одбачене закључком против кога се може изјавити жалба жалбеној комисији у року од осам дана од дана пријема закључка. Жалба кандидата не задржава извршење закључка.

Овај оглас објављује се на сајту www.svilajnac.rs, огласној табли Општинске управе општине Свилајнац, а у дневном листу „Данас“ објављује се обавештење о јавном конкурсима и адреса интернет презентације на којој је објављен оглас.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Обрађивач,
Маја Јакшић

НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Ивана Пауновић, дипл. правник